

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Вопросы для контроля** | **Цель контроля** | **Объекты контроля** | **Вид контроля** | **Методы контроля** | **Ответственные лица** | **Результаты контроля, место подведения итогов** |
| ***Сентябрь******1. Контроль за выполнением всеобуча*** |
| 1. Санитарно-гигиенический режим и техника безопасности | Установление соответствия санитарного состояния кабинетов, школьной столовой, спортзала, мастерских, маркировки мебели требованиям нормативных документов | Зав.кабинетами | Тематический  | Проверка кабинетов | Директор | справка |
| 2. Обучающиеся 5 класса | Адаптация учащихся 5 класса к основной школе | Учащиеся 5 класса | Обобщающий | Посещение уроков, беседа с уч-ся, учителями | Директор, ЗУВР | Административное совещание  |
| ***2. Контроль за состоянием преподавания учебных предметов*** |
| 1. Входные контрольные срезы в 3 - 8-х классах, аудирование, говорение, техника чтения в рамках мониторинга по немецкому и английскому языках. | Проверить уровень успеваемость и качество знаний учащихся 2 - 9-х классов по русскому языку, математике и по немецкому языку в рамках мониторинга в 7-8 классах.  | Учащиеся 2 - 9-х классов | Тематический | Контрольные работы | Директор, замдиректора по УВР | Справка, совещание при ЗУВР |
| ***3. Контроль за школьной документацией*** |
| 1. Классные журналы | Проверить правильность оформления классных журналов | Журналы 1-9 классов | Тематический | Проверка журналов | ЗУВР | Административное совещание |
| 2. Состояние личных дел учащихся 1 - 9-х классов | Проверить работу классных руководителей 1 - 9-х классов по оформлению личных дел вновь прибывших учащихся | Личные дела учащихся 1 - 9-х классов | Персональный | Проверка личных дел | ЗУВР | совещание при ЗУВР, протокол |
| 3. Состояние личных дел учителей | Проверить личные дела учителей | Личные дела работников школы | Фронтальный  | Проверка личных дел | Председатель п/к | Протокол заседания п/к |
| 4. Проверка календарно-тематического планирования учебного материала, учебных программ и элективных курсов. | Проверить соответствие с программами. | Календарно – тематические планы, программы | Персональный | Проверка планов работ | Директор, ЗУВР | Анализ на заседании методсовета |
| ***4. Контроль за состоянием воспитательной работы*** |
| 1. Проверка воспитательных планов классных руководителей | Соответствие документации единым требованиям. | Планы воспитательной работы классных руководителей 1-9 классов | Тематический | Анализ воспитательных планов классных руководителей. Анализ работы с документацией | Старшая вожатая | Справка, совещание классных руководителей  |
| ***5. Контроль за состоянием здоровья учащихся*** |
| 1. Организация питания учащихся | Проверить работу классных руководителей по организации питания школьников | Классные руководители 1-9 классов | Тематический | Собеседование с классными руководителями | Председатель профсоюзаа | Протокол |
| ***Октябрь******1. Контроль за выполнением всеобуча*** |
| 1. Работа с одаренными детьми | Анализ работы учителей-предметников с учащимися, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности | Учителя - предметники4 - 9 классов | Персональный  | Анализ журналов, собеседование с учителями. | ЗУВР | План работы с одаренными детьми |
| 2. Готовность уч-ся 1 класса к обучению в школе.  | Формирование навыков правильного каллиграфического письма и развитие фонематического слуха в период обучения грамоте | Учащиеся 1 класса | Фронтальный  | Посещение уроков | Директор | Совещание при директоре |
| 3.Организация работы с будущими первоклассниками в кружке «Дошкольник» | Цель: Знакомство с детьми, определение уровня их интеллектуального развития и подготовленности детей к школьной жизни | Дошкольники  | Фронтальный | Беседы с дошкольниками, их родителями. Посещение занятий | Директор | Совещание при директоре |
|  ***2. Контроль за состоянием преподавания учебных предметов*** |
| 1. Проверка техники чтения в 2- 4 классах | Проверка выразительного и осознанного чтения учащихся 2-4- х классов при чтении незнакомого текста | Учащиеся 2-4-х классов | Персональный | Тестирование | Директор, ЗУВР | Справка |
| 2. Реализация ФГОС по итогам 1-ой четверти в 5-9 классах | Оценивание образовательных результатов учащихся | Учащиеся 5-9 классов | Тематический | Посещение уроков, беседы | Директор,Замдиректора по УВР. | Педсовет |
| 3. Мониторинг по немецкому языку и английскому языках в 7-9 кл. | Оценивание образовательных результатов по чтению и письму. | Учащиеся 7-9 классов | Тематический | Беседы с учителем и уч-ся | Замдиректора по УВР | Справка |
| ***3. Контроль за школьной документацией*** |
| 1.Проверка дневников учащихся 2-9 классов | Соблюдение единых требований к ведению дневников | Учащиеся 2-9 классов | Тематический | Анализ дневников | ЗУВР | Справка |
| ***4. Контроль за состоянием воспитательной работы*** |
| 1. Проверка планов работы кружков  | Соответствие документов единым требованиям | Планы, программы работ кружков | Тематический | Анализ планов, анализ работы | Старшая вожатая | Справка |
| ***Ноябрь***1. ***Контроль за выполнением всеобуча***
 |
| 1. Посещаемость уроков учащимися | Выявить причины пропуска уроков | Учащиеся 2-9-х классов | Тематический  | Наблюдение, анализ журнала посещаемости | Классные руководители | Классные собрания  |
| 1. ***Контроль за состоянием преподавания учебных предметов***
 |
| Подготовка учащихся к муниципальному этапу Всероссийской олимпиады | Контроль подготовки ко 2 этапу Всероссийской предметной олимпиады | Победители первого этапа олимпиады. | Обобщающий | Беседы с учителями и обучающимися | Директор, ЗУВР | рекомендации |
| 1. ***Контроль за состоянием методической работы***
 |
| 1. Открытые уроки педагогов | Управление процессом реализации ФГОС основного общего образования. | Уроки педагогов | Тематический | Анализ уроков | Директор, ЗУВР | Анализ уроков на МС, протокол МС |
| 1. ***Контроль за состоянием воспитательной работы***
 |
| 1. Классные часы в начальной школе | Изучение нетрадиционных форм проведения классных часов в начальном звене | Классные руководители1-4 классов | Персональный | Посещение классных часов | Старшая вожатая | Справка,  |
| ***Декабрь******1. Контроль за выполнением всеобуча*** |
| 1. Подготовка к урокам учащихся группы «Риск» | Контроль подготовки домашних заданий | Учащиеся группы «Риск» . | Тематический | Посещение уроков, анализ классных журналов  | ЗУВР | Рекомендации |
| ***2. Контроль за состоянием преподавания учебных предметов*** |
| 1. Организация работы учителя истории  | Изучение уровня преподавания предмета | Учитель истории | Административный | Посещение уроков, контрольные работы собеседование | Директор, ЗУВР | Совещание придиректоре, протокол |
| 2. Состояние преподавания курсов по выбору предпрофильной подготовки | Методика преподавания | Учителя - предметники | Тематический | Посещение э/к, беседа с учащимися | Директор, ЗУВР | Административное совещание |
| 3. Контрольные работы за I полугодие по русскому и математике со 2-9 кл., аудирование и техника чтения в рамках мониторинга в 7-8 кл по нем. и английскому яз . | Проверить уровень успеваемость и качество знаний учащихся 2 - 9-х классов по русскому языку, математике и по немецкому языку в 7-8 кл. | Учащиеся 2 - 9-х классов | Тематический | Контрольные работы | Директор, замдиректора по УВР | Справка, совещание при ЗУВР |
| ***3. Контроль за состоянием воспитательной работы*** |
| 1. Предупреждение правонарушений  | Изучение работы классных руководителей по предупреждению правонарушений | Классные руководители 1 – 4 классов | Персональный | Анкетирование родителей, изучение воспитательного плана классных руководителей | Старшая вожатая | Протокол, заседание совета профилактики |
| ***4. Контроль за школьной документацией*** |
| 1. Классные журналы | Выполнение требований к ведению классных журналов | Журналы 1-9 классов | Тематический | Проверка журналов | ЗУВР | Справка  |
| ***Январь******1. Контроль за выполнением всеобуча*** |
| 1. Посещаемость уроков учащимися | Анализ посещаемости уро-ков учащимися 8-го класса | Журнал посещаемости уроков | Тематический  | Анализ журналов | ЗУВР | Линейка,рекомендации кл.рук. |
| ***2. Контроль за состоянием преподавания учебных предметов*** |
| 3. Организация работы учителя Соколовой Н.А. на соответствие заявленной 1 квалификационной категории | Изучение уровня преподавания предмета | Учитель математики | Административный | Посещение уроков, контрольные работы собеседование | Директор, ЗУВР | Совещание придиректоре, протокол |
| ***3. Контроль за школьной документацией*** |
| 1. Классные журналы | Анализ работы учителей - предметников по выполнению требований к ведению кл. журналов | Классные журналы | Тематический | Анализ журналов | ЗУВР | Совещание при замдиректора по УВР, протокол |
| 2. Поурочные планы педагогов | Анализ умений педагогов правильно составлять поурочные планы | Поурочные планы | Тематический | Анализ планов | ЗУВР | Беседы и рекомендации |
| ***4. Контроль за состоянием воспитательной работы*** |
| 1.Состояние спортивно-оздоровительной деятельности в школе | Изучение спортивно-оздоровительной деятельности в школе | Учитель физкультуры | Тематический | Посещение спортивных соревнований, беседа | Старшая вожатая | Справка |
| ***5. Контроль за состоянием методической работы*** |
| 1. Работа ШМО учителей физико – математического цикла | Урок в соответствии с ФГОС: планирование, проведение и анализ | Руководитель ШМО | Тематический | Анализ протоколов | ЗУВР | Анализ планов на заседаниях ШМО |
| ***Февраль******1. Контроль за выполнением всеобуча*** |
| 1. Работа педагогов с детьми группы «Риск» | Анализ выполнения плана работы с детьми группы «Риск» в I-ом полугодие уч.года | План работы с детьми | Тематический  | Анализ плана | Директор, ЗУВР | Педсовет, протокол |
| ***2. Контроль за состоянием преподавания учебных предметов*** |
| 1. Состояние преподавания в 3-4 классах | Соответствие учителя нач.кл. Звоновой Р.И. заявленной 1-ой категории | Учитель 3-4 кл. Звонова Р.И. | Административный | Посещение и анализ уроков, документации | Директор, ЗУВР | Административное совещание |
| 2.Подготовка учащихся 9 класса к итоговой аттестации | Контроль проведения индивидуальных занятий | Учащиеся 9 класса | Обобщающий | Посещение игз | Директор, ЗУВР | Педсовет, протокол |
| ***3. Контроль за школьной документацией*** |
| 1. Проверка дневников учащихся 5-7 классов | Анализ состояния дневников и связи через них с родителями | Классные руководители 5-7-х классов | Тематический | Анализ дневников | ЗУВР | Справка |
| ***4. Контроль за состоянием воспитательной работы*** |
| 1.Организация работы кл. рук. по гражданско-патриотическому воспитанию | Проверка соответствиянамеченных в плане мероприятий по гражданско-патриотическому воспитанию и проводимой в связи с этой целью работой. Определение результативности и эффективности работы. | Классные руководители 8-9 классов | Персональный | Анализ соответствующего раздела плана воспитательной работы классного руководителя. Посещение классных часов, мероприятий. Наблюдение | Старшая вожатая  | Справка |
|  |
| 1. ШМО учителей нач. классов. | Методы и приемы достижения метапредметных результатов | Руководитель ШМО нач. классов | Тематический | Анализ протоколов. | ЗУВР | Рекомендации |
| ***6. Контроль за состоянием здоровья учащихся*** |
| 1. Выполнение правил техники безопасности в особоопасных кабинетах | Наличие инструкций по ТБ, своевременность и качество проведения инструктажа по ТБ | Заведующие кабинетами | Тематический | Проверка работы кабинетов | Председатель профкома  | Протокол заседания п/к |
| ***Март******1. Контроль за выполнением всеобуча*** |
| 2. Работа с детьми повышенной мотивации 2-9-х классов | Анализ работы классных руководителей с детьми повышенной мотивации  | Учащиеся повышенной мотивации 2-9-х классов | Административный | Собеседование, наблюдение | ЗВР | Справка |
| ***2. Контроль за состоянием преподавания учебных предметов*** |
| Проведение пробных РЭ в 4,7,8 кл. и проверка письма, чтения в рамках мониторинга по нем. яз. в 7-8 кл | Изучение результативности обучения учащихся 4,7,8,кл. к РЭ и немецкому языку в 7-8 кл. | Учащиеся 4,7,8 кл. | Фронтальный | Посещение К/ Р  | Директор, ЗУВР | Совещание приЗамдиректора поУВР |
| ***3. Контроль за школьной документацией*** |
| 1. Классные журналы | Соблюдение единых требований к ведению журналов | Журналы1-9-х классов  | Тематический | Изучение журналов | ЗУВР | Справка |
| ***4. Контроль за состоянием воспитательной работы*** |
| 2. Проверка выполнения воспитательных программ  | Проверка соответствия проводимой работы по воспитательной программе  | Классные руководители 5-9-х классов | Персональный | Анализ воспитательного плана, посещение классных часов | Старшая вожатая | Протокол заседания МО кл. рук. |
| ***5. Контроль за состоянием методической работы*** |
| 1. Работа ШМО учителей естественно – научного цикла | Интернет – ресурсы на уроках биологии и географии | Руководитель ШМО | Тематический | Анализ протоколов | ЗУВР | Справка |
| 2. Работа ШМО классных руководителей | Портфолио ученика как инструмент прогнозирования индивидуальной образовательной траектории | Руководитель ШМО | Тематический | Анализ протоколов  | ЗУВР |
| ***Апрель******2. Контроль за состоянием методической работы*** |
| 1. Проведение недели здоровья, детской книги | Анализ уровня организаций внеклассных мероприятий | Работа ШМО | Административный | Посещение и анализ внеклассных мероприятий | ЗУВР, библиотекарь | совещание ШМО |
| ***3. Контроль за работой по подготовке к экзаменам*** |
| 1.Подготовка учащихся 9 класса к ГИА | Качество подготовки  | Учителя математики и русского языка | Итоговый  | Проверка маршрутных листов, мониторинг | ЗУВР, председатели ШМО |  Заседания ШМО |
| ***Май******1. Контроль за состояние преподавания учебных предметов*** |
| 1. Итоговые контрольные срезы во 2 -6-х классах | Проверить готовность, продолжить обучения во 2-х, 6-х | Учащиеся 2-6-х классов | Административный  | Контрольные срезы | ЗУВР | Справка |
| 2. Региональный экзамен в 4,7, 8 классах | Проверить уровень ЗУН учащихся | Учащиеся 4,7,8 классов | Административный  | Экзаменационная работа | ЗУВР | Справка, заседания ШМО |
| 4. Выполнение образовательных программ | Проверить выполнение учебных программ по предметам | Классные журналы | Административный | Собеседование | ЗУВР | Справка |
| ***2. Контроль за школьной документацией*** |
| 1. Классные журналы | Соблюдение единых требований в ведении журналов | Журналы 1-9-х классов | Фронтальный  | Классные журналы | ЗУВР | Справка |
| 2. Проверка личных дел учащихся | Соблюдение требований к оформлению личных дел | Личные дела учащихся 1-9-х классов |  Фронтальный | Личные дела | ЗУВР | Справка |
| ***3. Контроль за состоянием воспитательной работы*** |
| 1. Работа с классными руководителями. Посещение классных часов | Подведение итогов работы по профориентационной работе | Классный руководитель 9-го класса | Тематический | Анализ посещенных классных часов.  | ЗВР | Справка |
| ***5. Контроль за предпрофильной и профильной подготовкой***  |
| 1. Организация профильной подготовки | Анализ выполнения плана профильной подготовки | План организации профильной подготовки | Тематический | Анализ плана | ЗУВР | Справка, заседания ШМО |
| ***Июнь*** |
| 1. Изучение результативности учебного процесса | Анализ уровня учащихся 9 класса | Результаты итого-вой аттестации 9 класса, промежуточной аттестации учащихся 2- 6-х классов | Итоговый | Анализ протоколов | Директор, ЗУВР | Педсовет |
| 2. Контроль оформления аттестатов выпускников | Правильность и своевременность оформления аттестатов выпускников | Аттестаты | Итоговый | Проверка аттестатов и журналов выдачи аттестатов | Директор, ЗУВР | Выдача аттестатов |

ВПР УЧЕСТЬ